














































Processos DIPMAD

Bizagi Modeler

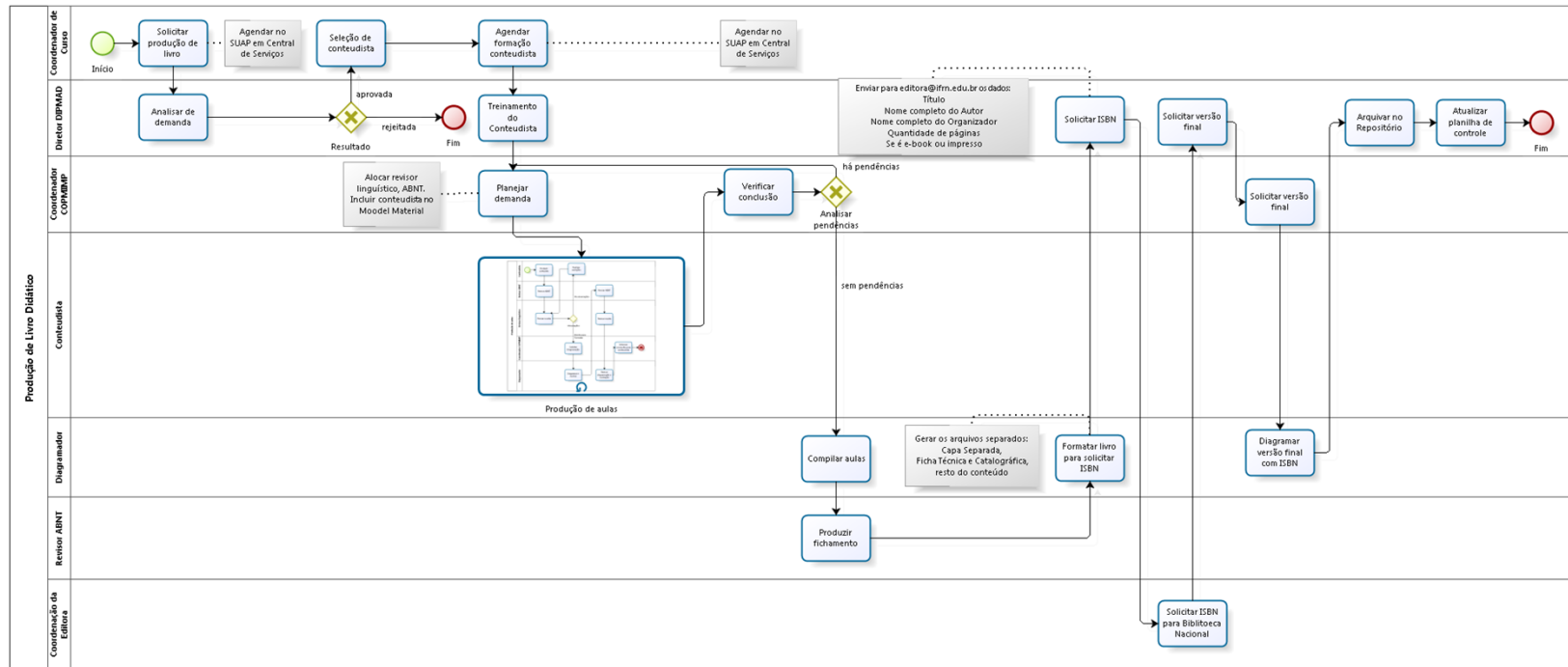
Índice

PROCESSOS DIPMAD.....	1
BIZAGI MODELER.....	1
1 PRODUÇÃO DE LIVRO	6
1.1 PRODUÇÃO DE LIVRO DIDÁTICO.....	7
1.1.1 Elementos do processo	7
1.1.1.1  Início	7
1.1.1.2  Solicitar produção de livro.....	7
1.1.1.3  Analisar de demanda.....	7
1.1.1.4  Resultado	7
1.1.1.5  Seleção de conteudista	7
1.1.1.6  Agendar formação conteudista.....	7
1.1.1.7  Treinamento do Conteudista.....	7
1.1.1.8  Planejar demanda	7
1.1.1.9  Produção de aulas.....	7
1.1.1.10  Verificar conclusão.....	8
1.1.1.11  Analisar pendências	8
1.1.1.12  Compilar aulas	8
1.1.1.13  Produzir fichamento.....	8
1.1.1.14  Formatar livro para solicitar ISBN	8
1.1.1.15  Solicitar ISBN	8
1.1.1.16  Solicitar ISBN para Biblioteca Nacional	8
1.1.1.17  Solicitar versão final	8
1.1.1.18  Solicitar versão final	8
1.1.1.19  Diagramar versão final com ISBN	9
1.1.1.20  Arquivar no Repositório.....	9
1.1.1.21  Atualizar planilha de controle	9

1.1.1.22		Fim	9
1.1.1.23		Fim	9
1.1.1.24		Coordenador de Curso.....	9
1.1.1.25		Diretor DIPMAD.....	9
1.1.1.26		Coordenador COPMIMP.....	9
1.1.1.27		Conteudista	9
1.1.1.28		Diagramador.....	9
1.1.1.29		Revisor ABNT	9
1.1.1.30		Coordenação da Editora	9
2		PRODUÇÃO DE AULAS	10
2.1		PRODUÇÃO DE AULAS	11
2.1.1		Elementos do processo	11
2.1.1.1		Event	11
2.1.1.2		Produzir conteúdo	11
2.1.1.3		Revisar ABNT.....	11
2.1.1.4		Revisar escrita	11
2.1.1.5		Observações.....	11
2.1.1.6		Realizar correções	11
2.1.1.7		Solicitar Diagramação	11
2.1.1.8		Diagramar e ilustrar	12
2.1.1.9		Revisar ABNT.....	12
2.1.1.10		Revisar escrita	12
2.1.1.11		Revisar diagramação e ilustração	12
2.1.1.12		Informar conclusão para conteudista	12
2.1.1.13		Event.....	12
2.1.1.14		Conteudista	12

2.1.1.15	 Revisor ABNT	12
2.1.1.16	 Revisor lingüístico	12
2.1.1.17	 Coordinador COPMIMP	12
2.1.1.18	 Diagramador	12

1 PRODUÇÃO DE LIVRO



Versão: 1.0

Autor: 1833788

1.1 PRODUÇÃO DE LIVRO DIDÁTICO

1.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

1.1.1.1  Início

1.1.1.2  Solicitar produção de livro

1.1.1.3  Analisar de demanda

1.1.1.4  Resultado

Portões
aprovada
rejeitada

1.1.1.5  Seleção de conteudista

1.1.1.6  Agendar formação conteudista

1.1.1.7  Treinamento do Conteudista

1.1.1.8  Planejar demanda

1.1.1.9  Produção de aulas

Descrição

Produzir tantas aulas quanto colocados no planejamento

Tipo de loop

Padrão

Máximo ciclo

0

Tempo de teste

Depois

Processo

[Produção de aulas - Produção de aulas](#)

1.1.1.10 Verificar conclusão

1.1.1.11 Analisar pendências

Portões

há pendências

sem pendências

1.1.1.12 Compilar aulas

1.1.1.13 Produzir fichamento

1.1.1.14 Formatar livro para solicitar ISBN

1.1.1.15 Solicitar ISBN

1.1.1.16 Solicitar ISBN para Biblioteca Nacional

1.1.1.17 Solicitar versão final

1.1.1.18 Solicitar versão final

1.1.1.19  Diagramar versão final com ISBN

1.1.1.20  Arquivar no Repositório

1.1.1.21  Atualizar planilha de controle

1.1.1.22  Fim

1.1.1.23  Fim

1.1.1.24  Coordenador de Curso

1.1.1.25  Diretor DIPMAD

1.1.1.26  Coordenador COPMIMP

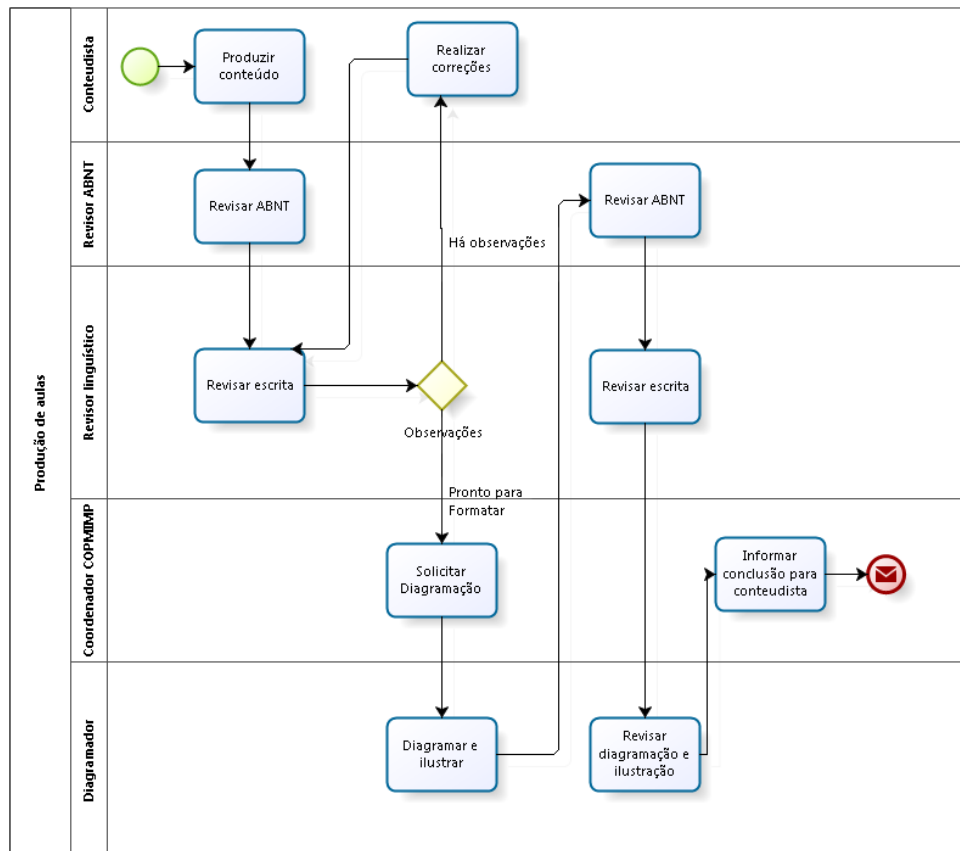
1.1.1.27  Conteudista

1.1.1.28  Diagramador

1.1.1.29  Revisor ABNT

1.1.1.30  Coordenação da Editora

2 PRODUÇÃO DE AULAS



Versão: 1.0

Autor: 1833788

2.1 PRODUÇÃO DE AULAS

2.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

2.1.1.1  Event

2.1.1.2  Produzir conteúdo

Descrição

2.1.1.3  Revisar ABNT

2.1.1.4  Revisar escrita

Descrição

Seguir orientação <https://ead.ifrn.edu.br/portal/wp-content/uploads/2017/07/Critérios-para-avaliação-revisão-do-material-didático.pdf>

2.1.1.5  Observações












Portões

Pronto para Formatar

Há observações

2.1.1.6  Realizar correções

2.1.1.7  Solicitar Diagramação

- 2.1.1.8  Diagramar e ilustrar
- 2.1.1.9  Revisar ABNT
- 2.1.1.10  Revisar escrita
- 2.1.1.11  Revisar diagramação e ilustração
- 2.1.1.12  Informar conclusão para conteudista
- 2.1.1.13  Event
- 2.1.1.14  Conteudista
- 2.1.1.15  Revisor ABNT
- 2.1.1.16  Revisor linguístico
- 2.1.1.17  Coordenador COPMIMP
- 2.1.1.18  Diagramador