



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**CAMPUS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA - CAMPUS EaD**  
**DIREÇÃO**  
**RETIFICAÇÃO 01**  
**EDITAL Nº 45/2018-DG/EAD/IFRN, 05 DE OUTUBRO DE 2018**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE BOLSISTA**  
**PROFESSOR MEDIADOR À DISTÂNCIA**

O Diretor Geral do *Campus* de Educação a Distância do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte (IFRN), no uso das atribuições conferidas pela Portaria nº. 583/2016, de 20 de abril de 2016, faz saber aos interessados que estão abertas as inscrições para o Processo Seletivo Simplificado para a seleção de servidores docentes e técnicos administrativos ativos, professores substitutos/temporários, aposentados/inativos do *Campus* EaD, demais *Campi* e Reitoria, assim como não servidores, para atuar como bolsista na função **Professor Mediador à Distância** no Curso Técnico de Informática para Internet, na modalidade a distância, através da Rede Escola Técnica Aberta do Brasil (e-Tec Brasil).

## **1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 1.1. A presente seleção será regida por este edital e será executada pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte - IFRN - Campus EaD/IFRN, através de Comissão de Seleção local instituída pela Direção Geral do Campus. Observadas as normas na Legislação: Portaria MEC nº 817, de 13 de agosto de 2015, Portaria MEC nº 1.152, de 22 de dezembro de 2015, Manual de Gestão Rede e-Tec Brasil e Profucionário, de 05 de maio de 2016, que estabelecem orientações e diretrizes para oferta de cursos a distância por meio da Bolsa-Formação, na Rede e-Tec Brasil, no âmbito do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC, bem como as disposições contidas neste edital ou em outra legislação que venha a substituir as anteriores.

## **2. DOS REQUISITOS**

- 2.1. Ter se inscrito no processo seletivo.
- 2.2. Ter sido aprovado no processo seletivo.
- 2.3. Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, em caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do § 1º do art. 12 da Constituição Federal.
- 2.4. Em caso de candidato estrangeiro, este deverá ter visto de permanência em território nacional, que permita o exercício de atividade laborativa no Brasil.
- 2.5. Estar em dia com as obrigações eleitorais, em caso de candidato brasileiro.
- 2.6. Apresentar Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, em caso de candidato brasileiro do sexo masculino.

- 2.7. Cumprir as determinações deste Edital e (ou) de outros dispositivos legais a este vinculados.
- 2.8. Possuírem a requisito mínimo requerido conforme descrita no QUADRO I.
- 2.9. Ter experiência no magistério: execução de atividades de docência ou de atividades diretamente relacionadas à docência, isto é, cargos de gestão na escola (direção, supervisão, orientação e coordenação escolar); realização de estágios não obrigatórios na área de atuação docente; tutorias em educação à distância; ter sido bolsista do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID).
- 2.10. Não estar impedido de receber bolsa no momento da assinatura do Termo de Compromisso do Bolsista.
- 2.11. Ter disponibilidade para cumprir o cronograma de atividades, definido de acordo com as diretrizes do Programa e-Tec Brasil;
- 2.12. Tenha entregue toda documentação exigida no item 5.8, no ato da inscrição.

### **3. DAS ATRIBUIÇÕES DO BOLSISTA**

- 3.1. Atribuições específicas para PROFESSOR MEDIADOR À DISTÂNCIA:
- 3.2. O candidato deverá apresentar as seguintes competências: capacidade de redigir, capacidade de síntese, capacidade no uso de tecnologias midiáticas; ter habilidades pessoais como criatividade, pontualidade, comprometimento e capacidade de trabalhar em equipe.
- 3.3. Atribuições:
  - 3.3.1. Estabelecer e promover contato permanente com os alunos de forma coletiva e individualizada a distância;
  - 3.3.2. Exercer as atividades típicas de tutoria;
  - 3.3.3. Acompanhar as atividades do Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA;
  - 3.3.4. Mediar a comunicação de conteúdos entre o professor e o cursista;
  - 3.3.5. Colaborar com o professor formador nas discussões teóricas desenvolvidas na plataforma de aprendizagem;
  - 3.3.6. Assistir aos alunos nas atividades do curso;
  - 3.3.7. Apoiar o professor da disciplina nas atividades do curso;
  - 3.3.8. Elaborar, juntamente com o professor formador, os relatórios de regularidade dos alunos;
  - 3.3.9. Elaborar, juntamente com o professor formador, os relatórios de desempenho dos alunos nas atividades desenvolvidas;
  - 3.3.10. Elaborar e corrigir, juntamente com o professor formador, as atividades avaliativas;
  - 3.3.11. Participar de reuniões pedagógicas, quando convidado;
  - 3.3.12. Participar dos eventos presenciais nos polos, quando necessário.
- 3.4. As atividades deverão ser realizadas em 20 horas semanais, sendo 8 horas presencialmente no *Campus* EAD, e as demais no ambiente virtual de aprendizagem de modo a ser distribuído durante a semana para acompanhamento diário dos alunos, exceto nos dias não letivos.

### **4. DAS VAGAS**

- 4.1. Este edital contempla Cadastro de Reserva para PROFESSOR MEDIADOR À DISTÂNCIA para o curso Técnico em Informática para Internet, conforme QUADRO I.
- 4.2. As vagas serão ocupadas a partir da necessidade de contratação e/ou interesse do IFRN – *Campus* EaD.
- 4.3. As vagas serão preenchidas pelos candidatos com maior pontuação, em ordem decrescente de classificação por área.
- 4.4. Quadro de vagas:

**QUADRO I - VAGAS**

DISCIPLINA	CARGA-HORÁRIA DA DISCIPLINA	REQUISITO MÍNIMO	QUANTIDADE DE VAGAS
Programação de Sistemas para Internet	120	Graduação na área de Computação	Cadastro de Reserva

**5. DAS INSCRIÇÕES**

- 5.1. As inscrições são gratuitas;
- 5.2. O candidato terá direito a realizar apenas uma única inscrição neste Processo Seletivo.
- 5.3. No caso de mais de uma inscrição para um mesmo candidato, será considerada a última inscrição, invalidando -se as anteriores, ainda que a documentação tenha sido anexada em algumas delas.
- 5.4. Para a realização da inscrição o candidato deverá preencher o formulário eletrônico disponível no endereço <http://ingresso.ifrn.edu.br>, e selecionar este edital.
- 5.5. As inscrições deverão ser realizadas a partir das 00:05h do dia 08/10/2018, até as 23:55h do dia 08/10/2018, horário local de Natal/RN.
- 5.6. O candidato só terá a sua inscrição homologada se preencher corretamente o formulário eletrônico e anexar dentro do prazo de inscrição todos os documentos obrigatórios descritos no item 5.8
- 5.7. Após o preenchimento do formulário eletrônico, o candidato deverá obrigatoriamente anexar eletronicamente em formato PDF as cópias dos documentos listados no QUADRO II.
- 5.8. Quadro de documentos obrigatórios para inscrição:

**QUADRO II - DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA INSCRIÇÃO**

a.	Documento de identidade com foto;
b.	CPF;
c.	Título de eleitor (frente e verso) mais comprovantes de votação da última eleição ou certidão de quitação eleitoral;
d.	Certificado de Reservista ou certificado de dispensa de incorporação, para os candidatos do sexo masculino;
e.	Diploma ou certidão (frente e verso) de conclusão do curso que atenda ao requisito mínimo constantes no <b>QUADRO I - VAGAS</b>
f.	Comprovante de experiência de exercício no magistério, conforme item 2.9, deste edital.

- 5.9. Serão considerados documentos de identificação com foto (item 5.8, alínea “a”) para efeito de inscrição: Carteira de Identidade expedida pelas Secretarias de Segurança Pública ou pelas Forças Armadas, Polícias Militares, Ordens ou Conselhos que, por lei federal, tenha validade como documento de identidade e possibilite a conferência da foto e da assinatura, ou Carteira Profissional ou Passaporte ou Carteira de Habilitação com fotografia, na forma da Lei nº 9.503/97.
- 5.10. Para comprovação de experiência de exercício de magistério (item 5.8, alínea “f”), somente será aceita cópia legível de Carteira de Trabalho ou declaração de instituição de ensino reconhecida pelo MEC ou cópias de contracheques emitidos pela respectiva instituição de ensino em que conste início e fim ou permanência da atividade.
- 5.11. A documentação que não estiver legível não será considerada, podendo levar o candidato à desclassificação do processo seletivo ou à não pontuação do item classificatório.
- 5.12. Quadro de especificações dos títulos e experiência:

**QUADRO III – ESPECIFICAÇÕES DOS TÍTULOS E EXPERIÊNCIA**

ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS TÍTULOS E EXPERIÊNCIA	PONTUAÇÃO	MÁXIMO
------	--	-----------	--------

g)	Título de Doutorado, Mestrado ou Especialização (com carga horária mínima de 360 horas) de curso ministrado por instituição de ensino superior reconhecido pelo Governo Federal	Será considerado o maior título: Doutorado, 20 pontos Mestrado, 15 pontos Especialização, 10 pontos	20 pontos
h)	Comprovante de Curso de formação para atuação em EAD (Tutoria EAD), com no mínimo 120h.	Certificação de 120h, 10 pontos	10 pontos
i)	Exercício profissional como Professor Formador EAD <b>na disciplina que está concorrendo neste edital</b> , em Curso Técnico ou Superior na modalidade a distância	5 pontos por cada semestre que atuou na disciplina	30 pontos
j)	Exercício profissional como Professor Formador EAD <b>em disciplina diferente da vaga que está concorrendo neste edital</b> , em Curso Técnico ou Superior na modalidade a distância	2 pontos por cada disciplina que atuou	20 pontos
k)	Exercício profissional como Professor Mediador a Distância (Tutor a Distância) em disciplina de Curso Técnico ou Superior na modalidade a distância	2 pontos por cada disciplina que atuou	10 pontos
l)	Exercício profissional como Professor de disciplina em Curso Técnico ou Superior na modalidade presencial	1 pontos por cada disciplina que atuou	10 pontos
TOTAL DE PONTOS			100 pontos

5.12.1. Para comprovação do Título de Doutorado, Mestrado e Especialização reconhecidos pelo MEC, item “g”, será aceito apenas o diploma, certificado ou declaração emitida pela instituição pública ou privada de ensino. Só será considerada a pontuação da maior titulação.

5.12.2. Para comprovação do Exercício profissional que trata o item “i”, “j”, “k” e “l” só serão aceitas referente a atuação profissional que tenha ocorrido nos últimos 3 (três) anos.

5.13. No ato da inscrição o candidato deverá anexar todos os documentos comprobatórios para análise classificatória descritos no QUADRO III.

5.14. Não haverá, sob qualquer hipótese, inscrição provisória, condicional ou com documentação incompleta.

5.15. Será eliminado do Processo Seletivo, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, o candidato que, a qualquer tempo:

5.15.1. Cometer falsidade ideológica, documental ou material;

5.15.2. Utilizar-se de procedimentos ilícitos, devidamente comprovados por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico;

5.15.3. Burlar ou tentar burlar quaisquer das normas definidas neste Edital;

5.15.4. Dispensar tratamento inadequado, incorreto ou descortês a qualquer pessoa envolvida no Processo Seletivo;

5.15.5. Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos relativos ao Processo Seletivo.

5.16. Sob qualquer pretexto, não será aceita:

5.16.1. Inscrição por meio de correspondência postal ou e-mail;

5.16.2. Complementação de documentação após o período da inscrição, seja eletronicamente ou em papel, para efeitos de inscrição ou prova de títulos.

5.17. Os documentos apresentados em língua estrangeira deverão estar visados pela autoridade consular brasileira no país de origem e acompanhados da respectiva tradução oficial.

## **6. DA SELEÇÃO**

6.1. O Processo Seletivo será conduzido por uma Comissão de Seleção designada pela Direção-Geral do *Campus* EaD e constará apenas da avaliação de títulos.

6.2. A avaliação de título é de caráter classificatório, segundo pontuação discriminada no QUADRO III – ESPECIFICAÇÕES DOS TÍTULOS E EXPERIÊNCIA.

6.3. Para efeitos de preenchimento das vagas presentes deste Edital, serão criadas três listas: L1 a Lista de servidores do *Campus* EaD, para os servidores inscritos e homologados lotados no *Campus* EaD; L2 a Lista de Servidores, para servidores inscritos e homologados lotados nos demais *campi* e Reitoria do IFRN; e L3 a Lista de não servidores, para os candidatos inscritos e homologados que não são servidores do IFRN.

6.4. O preenchimento das vagas atenderá primeiramente à L1 a Lista de servidores do *Campus* EaD. Havendo sobra de vagas durante o processo classificatório ou mesmo durante a validade do edital, serão feitas novas convocações, obedecendo primeiramente à ordem de classificação da L2 a Lista de Servidores, para servidores inscritos e homologados lotados nos demais *campi* e Reitoria do IFRN e, posteriormente, não ocorrendo o preenchimento das vagas, à ordem de classificação da L3 a Lista de não servidores.

## **7. DA CLASSIFICAÇÃO**

7.1. A classificação do Processo Seletivo obedecerá à ordem decrescente do total de pontos obtidos, conforme o QUADRO III – ESPECIFICAÇÕES DOS TÍTULOS E EXPERIÊNCIA.

7.2. Em caso de empate, serão considerados ordenadamente os seguintes critérios na ordem de prioridades:

7.2.1. Maior pontuação do item “i”, do QUADRO III.

7.2.2. Maior pontuação do item “j” do QUADRO III.

7.2.3. Maior idade.

## **8. DOS RESULTADOS**

8.1. Os resultados e demais informações sobre o presente processo seletivo serão divulgados no sítio do Campus EaD do IFRN (<http://portal.ead.ifrn.edu.br/>), conforme o ANEXO I – CRONOGRAMA.

8.2. Resultado Parcial será disponibilizado ao candidato exclusivamente no endereço <http://ingresso.ifrn.edu.br>, acessando o formulário de inscrição.

## **9. DOS RECURSOS**

9.1. O candidato que desejar interpor recurso contra o resultado parcial (análise de currículo) poderá fazê-lo no dia primeiro dia útil após o Resultado Parcial, exclusivamente via Internet, no endereço <http://ingresso.ifrn.edu.br>, (o recurso é interposto acessando o formulário de inscrição do candidato).

9.2. Os recursos sem a devida fundamentação não serão analisados.

9.3. O candidato deverá realizar recurso para cada item avaliado do QUADRO II e QUADRO III.

9.4. Não será aceita documentação adicional para fundamentação do recurso.

9.5. Em hipótese alguma será aceita revisão de recurso, recurso de recurso ou recurso do resultado final do Processo Seletivo.

## **10. DA REMUNERAÇÃO**

- 10.1. A carga horária de trabalho do Professor Mediador será de 20 (dez) horas semanais. O valor da hora-trabalhada está estipulado no valor de R\$ 12,50 (doze reais e cinquenta centavos). O montante será pago considerando as horas efetivamente trabalhadas durante cada mês, não sendo contabilizados feriados e dias não letivos, comprovadas pelos relatórios de atividade como pelo registro de atuação no AVA, o pagamento será através de depósito bancário de acordo com o Manual de Gestão da Rede e-Tec Brasil.
- 10.2. Para os profissionais que não sejam do quadro ativo permanente (não servidores), esta remuneração será tributável para fins de Imposto de Renda de Pessoa Física, além de deduções tributárias e sociais, sendo firmado um Contrato de Prestação de Serviço de Pessoa Física para cada disciplina que será ministrada pelo profissional. O contrato contemplará, além do prazo de validade, o total da carga-horária contratada, a qual será a referência para a medição do serviço prestado para fins de cálculo do valor a ser pago.
- 10.3. Será retido o INSS no valor de 11% sobre a remuneração bruta, salvo se o profissional comprovar que já contribui até o teto previdenciário, sendo de sua responsabilidade a comprovação de tal fato.
- 10.4. Será retido também o ISS na alíquota de 5% sobre a remuneração bruta total.
- 10.5. Será retido Imposto de Renda, caso a remuneração bruta ultrapasse o valor de R\$ 1.903,98.
- 10.6. Para os profissionais que integrem o quadro ativo permanente, não incidirá nenhuma tributação sobre a bolsa formação
- 10.7. As referidas bolsas serão pagas após a conclusão de cada disciplina. O pagamento está condicionado ao registro de presença do professor através do sistema de controle biométrico do ponto no SUAP, preenchimento de notas, faltas e conteúdos ministrados no Sistema SUAP, bem como a entrega dos diários devidamente preenchidos (notas, faltas e conteúdos ministrados) e assinados na Coordenação E-Tec em seu horário de atendimento.
- 10.8. Se observada ao longo do curso a redução do quantitativo de alunos, ou seja, superior a 30% do total dos discentes, poderá haver a desvinculação de um dos Professores Mediadores, implicando junção das turmas. Tal medida justifica-se pelo fato de o valor recebido para o pagamento da remuneração estar atrelado ao quantitativo de alunos por turma. Assim, os critérios para desvinculação do Professor Mediador seguirão tanto a avaliação da atuação do mesmo, quanto o quantitativo de alunos efetivamente assíduos nas turmas

## **11. DAS ATIVIDADES**

- 11.1. As atividades de docência da vaga deste processo seletivo, deve perdurar até a conclusão da disciplina, no semestre letivo 2018.2.
- 11.2. Ao assumir a(s) disciplina(s), o Professor Mediador à Distância fica obrigado a participar de todas as reuniões previstas durante o decurso de suas atividades docentes, bem como na elaboração e correção das atividades avaliativas no Moodle, Avaliação Presencial, Avaliação de Reposição e Prova Final para aquele(s) aluno(s) que não obteve/obtiveram a nota mínima para a aprovação, sob pena de desligamento do programa em caso de descumprimento dessa orientação. As reuniões, elaboração e correção de avaliações presenciais, de reposição e prova final não são contabilizadas como carga horária a ser paga além da carga horária da(s) disciplina(s) ministrada(s).
- 11.3. Todos os docentes selecionados realizarão o registro de frequência no Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), no *Campus* EAD, conforme item 3.4.

## **12. DOS IMPEDIMENTOS**

- 12.1. O desenvolvimento das ações do *Campus* EaD não pode prejudicar a carga horária regular de atuação dos servidores ativos.

- 12.2. O servidor ativo do IFRN só poderá assumir a vaga mediante apresentação de declaração da chefia imediata, que consta no **ANEXO II – DECLARAÇÃO DA DIRETORIA/SETOR**.
- 12.3. Caso o docente tenha recebido alguma notificação do *Campus* EaD por não ter cumprido com as atribuições da função nos dois últimos semestres letivos de execução do Programa, ficará impedido de participar desta seleção simplificada.

### **13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 13.1. A aprovação no Processo Seletivo assegurará apenas a expectativa de direito à concessão da bolsa, ficando a concretização desse ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, do interesse e conveniência da administração da Direção Geral do *Campus* EaD, bem como da respectiva disponibilidade orçamentária ~~e a oferta das disciplinas pelo MEDIOTEC, obedecendo a~~, da rigorosa ordem de classificação e do prazo de validade do Processo Seletivo, que corresponde ao período letivo do segundo semestre de 2018.
- 13.2. A inexatidão ou irregularidade de informações, ainda que constatadas posteriormente, eliminará o candidato do Processo Seletivo, declarando-se nulos todos os atos decorrentes de sua inscrição.
- 13.3. A inscrição do candidato implicará o conhecimento destas normas e o compromisso de cumpri-las.
- 13.4. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação dos resultados do Processo Seletivo.
- 13.5. Em qualquer etapa do Processo Seletivo será excluído o candidato que utilizar meio fraudulento, ilícito, proibido ou atentar contra a disciplina no local de realização das inscrições ~~ou análise dos currículos, avaliação de títulos ou entrevista~~.
- 13.6. Os casos omissos serão analisados pela Comissão de Seleção.

Natal, 05 de outubro de 2018.

**ALEXSANDRO PAULINO DE OLIVEIRA**  
**Diretor do *Campus* de Educação a Distância**

**ANEXO I - PREVISÃO DE CRONOGRAMA**

<b>ETAPA</b>	<b>DATA</b>
Divulgação do Edital	<del>05/10/2018</del> 08/10/2018
Inscrição	08/10/2018 a 09/10/2018
Resultado Parcial	A partir <del>09/10/2018</del> 10/10/2018
Recurso	Dia subseqüente ao Resultado Parcial
Resultado Final	A partir do dia <del>11/10/2018</del> 12/10/2018

## ANEXO II – DECLARAÇÃO DA DIRETORIA/SETOR



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE  
CAMPUS EaD

### DECLARAÇÃO DA DIRETORIA/SETOR AO QUAL O SERVIDOR ESTÁ VINCULADO

Caso aprovado no processo de seleção, declaro não haver impedimentos legais nesta Diretoria/Setor para que o servidor(a) \_\_\_\_\_, ocupante do cargo de \_\_\_\_\_, com carga horária semanal de \_\_\_\_\_ (h/a) neste Instituto Federal, concorrente a vaga de professor(a) mediador(a) à distância na disciplina \_\_\_\_\_, especificada no Edital 29/2018-DG/EAD/IFRN, para atuar no Programa da Rede E-tec Brasil no *Campus* de Educação à Distância do IFRN. Faz-se necessário salientar que é de inteira responsabilidade do(a) servidor(a), aqui mencionado, fazer o registro de entrada e saída (registrar o ponto via SUAP) através de leitura biométrica, utilizando sua matrícula de servidor(a) para as atividades regulares e a sua matrícula de prestador(a) de serviço (CPF) para as atividades no *Campus* EaD.

Natal (RN), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

---

Chefe Imediato  
Matrícula